
2020년도 국립태권도박물관
주요 사업계획서

2019. 11.

박물관

목 차

I. 2019년도 성과와 한계	1
1. 성과	1
2. 한계	3
II. 2020년도 부서 경영전략체계도	4
III. 2020년도 사업 총괄표	5
IV. 2020년도 사업계획	6
1. 국립태권도박물관 운영	6
2. 국립태권도박물관 전시	18
3. 국립태권도박물관 유물관리	21
4. 태권도를 빛낸 사람들	27
5. 태권도라키비움 구축	30
6. 상설전시실 개편 연구용역	37
V. 현안사항	39
1. 국립태권도박물관 운영·관리	39

- **박물관 운영 현황** ('19.11월말 기준)
 - 박물관 관람객 현황: 누적인원 87,472명 *2018년 87,261명
 - 전시해설 횟수 및 참가인원: 81회 2,218명 *2018년 72회 2,136명
 - 박물관 관람객 만족도 조사(자체): 86.17점 *2018년 84.416점

- **박물관 활성화를 위한 다양한 콘텐츠 제공**
 - 2019 기획전시 “태권도, 겨루기와 성장하다” (19.8.27.~20.5.10.) 개최
 - 전시 주제 연계 인터랙티브 체험존 및 포토존 등을 마련하여 어린이, 가족 관람객들에게 색다른 콘텐츠 제공
 - 유휴공간을 활용하여 다양한 주제의 전시 개최
 - 분기별 다양한 주제(캘리그래피, 수집우표, 포스터 및 페넌트 등)를 선정, 다시 보고 싶은 소전시 (19.4.16.~11.24./3회 운영)
 - 전라북도청 연계 2019 글로벌무술문화교류축제 개최 기념 「전라북도 사진 공모전 당선작」 전시 (19.8.2.~10.6.)
 - (사)한국산악사진가협회와 협업 연계 ‘한국의 산’ 사진 전시(19.10.8.~20.3.31.)
 - 박물관 문화행사(체험 및 SNS 관람후기 이벤트)
 - 여행주간 연계 체험 이벤트 운영: 7,574명 참가
 - SNS 박물관 관람후기 이벤트 운영: 11명
 - 대상별 수준에 맞는 박물관 교육프로그램 운영
 - 학교(학급 단체)·어린이·외국인 대상 교육프로그램 3종 24회 운영 (14개교(기관) 51학급, 약790명 참가)

□ 보존가치가 있는 태권도 자료 및 유물의 체계적, 효율적 관리

- 태권도 관련 자료 기증 관리: 총 273건 380점 기증
 - 2009년 제25회유니버시아드대회(품새)금메달(지호용), 청도관 단증(윤종구), 1960년대 태권도대회 상장 및 메달(최권열) 등 13명 기증
- 소장유물 문화유산표준관리시스템 목록화: 총560점 등록(목표이행)
- 도서 및 시청각 자료 등록 및 목록화: 총 1,180권 등록 (목표이행)
- 수장고 및 전시실 보존환경 개선 실시
 - 종합적 유해생물관리(IPM) 실시(3회)에 따른 소독 완료
- 소장유물의 안정적인 보존 환경 조성을 위한 보존처리 실시
 - 복식류 및 지류(포스터) 등 168점

□ 박물관 소장유물을 활용한 교체 전시 및 전시환경 개선

- 상설전시실의 전시 구성을 보완 및 전시 환경 개선
 - 전통무예 코너 내용 추가(수박 소개)
 - 초기 태권도복 유물 교체 전시
 - 올림픽 코너 관련 소장유물 전시
- 기존 홍보영상실 공간을 개선하여 ‘국기태권도’ 지정 기념 관련 자료 전시 구성

□ 태권도 라키비움 구축

- 국립태권도박물관 마스터플랜 및 라키비움 정보화전략계획(ISP)수립
 - 디지털 아카이브 시스템 구축계획 수립
 - 분류체계, 메타데이터 개발 및 수집
 - 검색 연계 서비스 협업방안 구상
 - 박물관 콘텐츠 및 운영서비스 계획 설계
- 우수 사례조사 및 유관기관 업무 협의를 위한 국외출장
 - 캐나다, 미국 도서관 및 기록관 등(11.25.~12.2.)
- 박물관 수장고 조성 설계 용역 완료

□ 관람객 중심의 서비스 강화

- 전시해설 서비스 강화
 - 관람객 최접점 운영 인력(관람 및 해설안내 보조인력)의 고용 불안정(단기고용)으로 지속적인 서비스 불가
 - 전시관람 소요시간에 따른 해설 코스 개발
 - 외국인 대상 전시해설 내실화
- 전시실 영상장비(빔프로젝터, PC, 터치패널 등) 관리 방법 개선
 - 태권도원 통합시설 운영관리용역 과업(유지보수) 검토 필요
- 다양한 교육프로그램 개발 및 확대 운영
 - 기획전시 주제와 연계하여 전시물의 교육적 활용도를 높이고 관람객의 이해를 돕는 교육프로그램 운영 필요
 - 타부서와의 협업을 통한 박물관 관람객 확보
 - *글로벌무술문화교류축제 연계 외국인 대상 전통문화체험프로그램 운영 확대
- 박물관 정체성 강화를 위한 다양한 전시 개최
 - 박물관 유휴공간을 활용하여 지역사회 연계 미술작품 전시 참여 유도를 통한 다양한 볼거리 제공

□ 태권도 리키비움 구축을 위한 체계적인 절차에 따른 유물 수집 필요

- 자료 수집(기증) 할 경우, 기존의 중복 유물·보존가치가 없는 자료에 대한 사전 검토 필요
- 수집 자료에 대한 양적 확대보다는 질적인 관리를 위해 태권도 아카이브의 수집전략 및 평가체계 수립 필요

2020년 박물관 경영전략체계도

미션	태권도 가치 보존을 통한 태권도 진흥과 태권도원 성지화에 기여
----	------------------------------------

비전	태권도 역사 확립과 가치 전파
----	------------------

핵심 가치	행복	도약	상생
-------	----	----	----

	전략 목표	추진 과제
전략 목표 및 추진과제	찾아오는 국립태권도 박물관	① 재미있고 흥미로운 박물관 운영
		② 박물관 장비와 시설의 안정적 유지·관리
	태권도의 역사적 가치 보존	③ 적극적인 유물·자료 수집
		④ 체계적인 유물 보존·관리
	태권도의 문화적 가치 전파	⑤ 다양한 주제의 전시 기획 및 개최
		⑥ 관람객 대상 체험 행사 및 교육프로그램 운영

Ⅲ

2020년도 사업 총괄표

(단위: 백만원)

회계	내역 사업	실행사업	'19예산 (A)	'20예산 (B)	증감 (C=B-A)	증감률 (C/B)	(비고) 한도내외 등 구분
총 계			838	1,333	495	37.1%	
국민체육진흥기금 (태권도진흥재단 운영(보조) 지원)			338	523	185	35.4%	
		태권도 진흥 기반 조성	338	523	185	35.4%	
		국립태권도박물관 운영	129.2	129.2	-	-	한도내
		국립태권도박물관 전시	127.3	262.3	135	51.3%	한도내(127.3) 한도외(135) 2순위
		태권도 관련 유물관리	51.5	51.5	-	-	한도내
		태권도를 빛낸 사람들 헌액사업	30	80	50	62.5%	한도내
국민체육진흥기금(태권도 진흥)			500	660	160	24.2%	
		태권도 교육·연구	500	660	160	24.2%	
		태권도 라키비움 구축	500	660	160	24.2%	한도내(500) 한도외(160) 1순위
국민체육진흥기금(국제체육교류 지원사업)			-	150	150	100%	
		남북체육교류	-	150	150	100%	
		남북 태권도 교류	-	150	150	100%	한도내

□ 필요성 및 목적

- 태권도 전문 박물관의 고유 임무인 관련 유물 및 자료 수집, 관리, 보존, 전시, 교육 및 문화행사 운영 등을 통해 태권도에 대한 관심과 가치 인식 제고 및 문화향유권 증진
- 국립박물관으로서 체계적이고 안정적인 전시관람 서비스 제공

□ 사업개요

- 사업기간: 2020년 1월 ~ 12월
- 사업장소: 국립태권도박물관
- 주요내용
 - 박물관 일반 운영·관리 (전시해설 및 영상장비 관리)
 - 박물관 문화행사 (홈페이지 및 SNS 관람후기 이벤트, 체험행사)
 - 박물관 운영 자문위원회 운영
 - 박물관교육프로그램 운영
 - 태권도 관련 도서 및 시청각 자료 관리

□ 세부 추진계획

가. 박물관 일반 운영·관리

- 1) 국립태권도박물관 전시해설 및 전시영상장비 관리
 - 전시 해설 스크립트 및 매뉴얼 개발
 - 전시관람 안내 및 해설 보조인력 채용 및 운영
 - 전시 안내 홍보물(리플렛, 활동지, 사인물 등) 제작 및 운영 보조인력 피복 구매

- 2) 유관기관 협력 네트워크 구축 및 사례 조사
 - 국내·외 학술세미나(한국박물관국제학술대회 등) 참석 및 사례 조사
(라키비움 조성에 따른 벨라루스 및 발트 3국의 박물관 및 도서관 운영 사례조사)
 - 전국박물관협회 · 전라북도박물관미술관협의회 회원 유지

- 3) 박물관 관람후기 이벤트(홈페이지 및 SNS)
 - (기간) 2020년 1월 ~ 12월
 - (대상) 국립태권도박물관 관람객
 - (내용) 박물관을 관람한 이용객이 박물관 홈페이지 및 SNS에 방문 후기를 남긴 후 별도의 응모 과정을 통해 매월 20명 선정, 기념품 증정

- 4) 여행주간 박물관 문화행사(체험 이벤트)
 - (기간) 2020년 4월 ~ 10월
 - (대상) 국립태권도박물관 관람객
 - (내용) 봄, 여름, 가을 여행주간을 맞이하여 박물관 관람객 대상 체험형 이벤트 상시 운영

- 5) 박물관 관람객 만족도 조사
 - (목적) 박물관 운영에 대한 고객 의견 수렴으로 개선방안 도출
 - (대상) 국립태권도박물관 관람객
 - (시기) 2020년 7월 ~ 9월
 - (방법) 자체 설문지를 이용한 대면조사
 - * 박물관 관람을 마친 관람객을 대상으로 조사 진행
 - (조사내용) 박물관 사안별(전시유익성, 이용서비스) 만족도 및 전반적 만족도 조사 및 분석

6) 추진일정

구 분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 박물관 일반 운영관리												
- 전시관람 및 해설 보조인력 운영	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
- 전시영상장비 관리	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
○ 박물관 관람후기 이벤트	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
○ 여행주간 박물관 문화행사(이벤트)												
- 봄, 여름, 가을 여행주간				▶	▶		▶	▶	▶			
○ 관람객 만족도 조사							▶	▶	▶			

7) 참고자료(최근 5개년 성과)

○ 박물관 관람객 현황(최근 3개년)

(2019.11월말 기준)

연도	박물관 관람객	3D 영상 상영횟수 및 관람인원	전시해설 횟수 및 참가인원
2017년	87,435명	846회 19,238명	110회 2,886명
2018년	91,501명	1,427회 22,775명	75회 2,170명
2019년	87,472명	1,108회 20,598명	81회 2,218명

○ 박물관 만족도 조사 결과(최근 5개년)

구분	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년
외부 조사	79점	88.47점	82.66점	85.80점	- (미정)
자체 조사	-	-	84.27점	84.41점	86.17점

나. 박물관 운영자문위원회

- 1) (목적) 박물관 운영의 효율성과 전문성을 높이기 위하여 연구·전시·자료 수집 등에 대한 전문가 자문 실시
- 2) 자문위원회 구성 및 운영 현황
 - (위원회 개최) 정기회(연 2회) 및 임시회
 - (자문위원 현황) 총 11명
 - (위원 임기) 2020년 상반기 후임 자문위원을 선임 예정
- 3) 추진일정

구 분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 운영자문위원 선임			▶	▶								
○ 운영자문위원회 개최					▶					▶		

다. 박물관 교육프로그램 운영

- 1) 사업개요
 - (기간) 2020년 1월 ~ 12월
 - (장소) 국립태권도박물관 학습실 및 상설전시실 등
 - (운영횟수) 4종 프로그램 총30회 운영(예정) 약820명 내외
 - (주요내용) 어린이·학교(학급단체)참여·외국인·기획전 연계 등 대상별 참여 목적에 따라 다양한 교육프로그램 개발·운영
 - (유아 단체) 어린이 대상 동화구연프로그램 운영(14회)
 - (초등(학급)단체) 학교 참여 창의체험프로그램 운영(12회)
 - (외국인) 우리 문화 체험프로그램 운영(4회)
 - (기획전 연계) 기획전시 주제와 연계한 특별교육 운영(신설)
 - (교육방법) 연령별 수준에 맞는 시청각학습, 전시유물 탐구학습, 체험활동 등으로 구성, 사후 교육참가자 정성평가실시
 - (운영방식) 교육 주제별 관련 분야 전공자 및 자격보유자, 경력자를 강사로 선발·위촉하여 진행

2) 세부 추진계획

- 어린이 대상 동화구연프로그램 운영
 - (대상) 유아교육기관 및 초등 저학년 (학급별 단체)
 - (기간) 4~11월, 총14회 약400명 내외
 - (내용) 우리 문화와 태권도를 주제로 동화구연 스토리텔링기법을 활용한 체험 교육활동
- 학교 참여 창의체험프로그램 운영
 - (대상) 초등학교 전학년 (학급별 단체)
 - (기간) 4~11월, 총12회 약300명 내외
 - (내용) 박물관 소장자료를 활용한 태권도 역사·문화 이해학습 및 창의적 체험활동
- 외국인 대상 우리 문화 체험프로그램 운영
 - (대상) 외국인 및 다문화가족 (단체)
 - (기간) 8월, 총4회 약120명 내외
 - (내용) 태권도 품새 동작을 활용한 전통문화(나전공예) 체험활동을 통한 문화공감대 형성
- 기획전 연계 특별교육프로그램 운영
 - (대상) 기획전 관람객
 - (기간) 2020년 기획전시 기간 예정
 - (내용) 기획전시 주제와 연계하여 전시 관람의 관심과 이해 도모

3) 추진일정

구 분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 계획수립	▶	▶										
○ 교육 프로그램 홍보 및 접수		▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶			
- 교육청 및 교육지원청 홍보 협조		▶	▶	▶					▶			
- 유아교육기관 및 학교 참가안내 협조		▶	▶	▶					▶			
- 유관기관 홍보 및 참가안내 협조		▶	▶	▶								
○ 교육 프로그램 진행				▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
- 어린이 대상 동화구연프로그램				▶	▶	▶	▶		▶	▶	▶	▶
- 학교 참여 창의체험프로그램				▶	▶	▶	▶		▶	▶	▶	▶
- 외국인 대상 우리 문화체험프로그램						▶	▶	▶	▶			
- (방학맞이)가족 체험프로그램							▶	▶				
- 기획전시 연계 특별교육프로그램							▶	▶	▶	▶		
○ 결과보고												▶

4) 참고자료(최근 3개년 성과)

○ 박물관 교육프로그램 참가 현황

연도	운영 프로그램	운영기간	횟수	참가학교	참가인원
2017년	학교참여창의체험프로그램	'17. 9. 21. ~ 12. 8.	12회	9개교 30학급	350명
2018년	학교참여창의체험프로그램	'18. 4. 5. ~ 11. 9.	24회	14개교 51학급	750명
2019년	학교참여창의체험프로그램	'19. 4.23. ~10.18.	11회	7기관 24학급	누적790명 (322명)
	어린이대상동화구연프로그램	'19. 4.25. ~ 12.12.	12회	12기관 23학급	(381명)
	외국인 대상 한국문화체험프로그램	'19. 8.4~5.	2회	한·중 유학생 및 가족 단체	(87명)

라. 태권도 관련 도서 및 시청각 자료 관리

1) 사업개요

- (기간) 2020년 1월 ~ 12월(연중)
- (장소) 임시 자료실(운영센터 4층)
- (주요내용) 도서 및 시청각 자료 등록 및 목록화

2) 세부 추진계획

- 사업 수행방법: 직접수행
- 세부 사업추진 내용
 - 박물관 자료실 정리 및 등록 작업(기금 및 경영평가 제출 자료)
 - 2020년 예상 자료 등록 수량: 1,330점 (2019년 대비 115% 증가)
 - 도서자료: 박물관 소장 도서자료 도서관리시스템(KOLAS)에 등록
 - 기록자료: VHS, CD 등 시청각자료 목록화(엑셀)

※ 최종 등록 수량은 기금성과, 부서평가, 경영평가(계량평가) 반영

3) 추진일정

구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 기본계획안 작성 및 보고	▶	▶										
○ 소장자료 정리 및 목록화 작업												
- 등록 예정 자료 파악		▶	▶	▶								
- 등록작업을 위한 물품 구매				▶					▶			
- 등록작업 진행				▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
○ 결과보고												▶

4) 참고자료(최근 3개년 성과)

○ 자료 등록 현황

연도	소장 자료		총 합계
	도 서	시청각기록물 등	
2017년	650권	비디오 200점	850점
2018년	462권	사진 543장	1,005점
2019년	210권	사진 등 기록자료 780장	1,180점

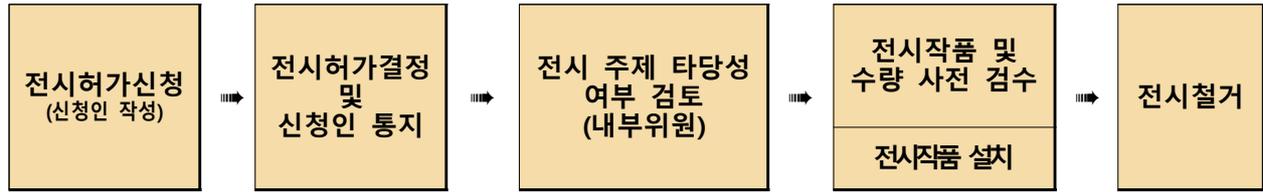
마. 유희공간을 활용한 소전시

- 1) (목적) 지속적인 새로운 콘텐츠 제공으로 박물관 관람 유인 기회 증가
- 2) (추진방향) 기획전 연계 관람객의 호응이 높았던 소장자료를 다시 보는 전시 기획
- 3) (장소) 국립태권도박물관 로비 (지하1층 학습실 앞)

바. 지역사회 연계 전시

- 1) 사업개요
 - (목적) 지역사회 연계 미술작품 전시 및 문화예술발전에 기여할 수 있는 범위를 정하여 유희 공간을 활용한 전시 조성 및 다양한 볼거리 제공
 - (주요내용) 외부기관 및 개인 등 지역사회 연계 미술작품 전시 참여 유도
- 2) 세부 추진계획
 - 전시허가 신청방법
 - 전시 허가를 받고자 하는 사람은 사전에 전시계획서 및 신청서를 작성하여 박물관장에게 제출(15일 이내)

※ 박물관 유휴공간을 활용한 지역사회 연계 전시허가 절차



○ 전시허가서 내용

- 전시하고자 하는 개인(단체)의 주소 및 성명 등
- 전시기본계획서(활용계획서)
- 전시허가 여부 결정 및 신청인 통지
- 전시작품의 수량 및 참여 작가 소개
- 전시기관 및 반입, 설치, 철거일정 (관람료 징수 불가함)

○ 전시허가 불가 내용

- 정치적인 행위 및 종교활동을 목적으로 하는 단체 및 전시
- 공공질서와 선량한 풍속에 반하는 내용이 포함된 전시
- 문화예술 발전 또는 기타 공익 목적을 저해하는 전시
- 관람객을 상대로 영업을 하거나 영리 목적을 갖는 전시

3) 추진일정

구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 계획 수립	▶	▶										
○ 로비전시 홍보 (지자체 및 유관기관, 개인)			▶	▶								
○ 전시허가 신청접수(공문, 이메일 등)				▶	▶	▶	▶					
○ 전시주제 타당성 검토(수시)				▶	▶	▶	▶					
○ 전시설치				▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶		
○ 전시철거 및 설치											▶	
○ 결과보고												▶

□ 기대효과

- 국립태권도박물관의 안정적인 전시 환경 유지, 다양한 체험 이벤트 및 교육 콘텐츠를 활용하여 친근한 박물관 이미지 제고를 통한 태권도원 및 박물관 활성화에 기여
- 다양한 콘텐츠를 지속적으로 제공함으로써 태권도의 문화적 가치 전파 효과

□ 필요성 및 목적

- 매년 새로운 주제의 기획전시를 개최함으로써 전시 관람을 목적으로 방문하는 관람객들의 재방문 유도
- 전시뿐만 아니라 학술세미나 등과 같은 부대행사를 통해 전시 이해도 및 홍보 강화

□ 사업개요

- (사업기간) 2020년 1월~12월
- (주요내용) 남·북한에서 각각 발전해 온 태권도의 발전사를 한 자리에 전시함으로써 남·북 태권도 발전사 고찰

□ 세부 추진계획

- (전시명) ‘남·북한 태권도 교류전시’ (가제)
- (전시기간) 2020. 9. ~ 2021. 11.(예정)
- (장소) 박물관 3층 기획전시실
- (전시내용)
 - 태권도박물관 소장유물과 북한에서 소장하고 있는 유물들을 통해 남·북한 태권도의 발전 과정 조명
 - 북한 소장한 자료뿐만 아니라 ITF 관련 자료도 전시에 활용해 관람객들에게 다양한 태권도 관련 자료 소개

□ 기대효과

- 2018년 기증전시 개최 후 추가적으로 기증유물이 입수되어, 향후 유물 수집 활성화 기대

□ 필요성 및 목적

- 국내외에 산재해 있는 태권도 유물·자료 수집을 통한 태권도 가치 보존 및 문화 자원으로써 보존·계승
- 유물 정보 전산화(문화유산표준관리시스템 등록)를 통한 유물의 안정화와 전시·교육·연구 등으로 유물 가치 확립 기반 조성

□ 사업개요

- 기간: 2020년 1월 ~ 12월
- 주요 내용
 - 유물 등록 관리(문화유산표준관리시스템 DB화)
 - 중요 유물 보존처리
 - 수장고 보존환경 관리
 - 유물 및 자료 수집(국내외)

□ 세부 추진계획

가. 유물 등록 관리

- 1) 목적: 문화유산표준관리시스템 유물등록을 통한 유물의 체계적인 관리
- 2) 운영계획
 - 문화유산표준관리시스템 등록을 통한 소장 유물 정보 전산화
 - 미정리 유물 분류, 등록번호 부여, 넘버링, 명세서 작성, 유물사진 촬영, 포장 및 격납, 유물정보 전산화

※ 유물 등록 절차



- 유물 보관 및 정비용품, 수장고 환경 개선을 위한 소모품 구매

3) 추진일정

구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 유물등록관리	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
- 문화유산표준관리시스템 DB화												

나. 중요 유물 보존 처리

1) 목적: 소장 유물 중 오염 손상도가 높은 유물을 대상으로 보존 처리하여 유물 훼손 방지

2) 운영계획

- 소장 유물 중 오염 손상도가 높은 유물을 선별하여 유보존처리 진행
- 신규유물 확보에 따른 수장고 반입 전 보존처리 진행

3) 추진일정

구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 중요 유물 보존처리												
- 보존처리 선정		▶	▶	▶					▶			
- 보존처리 진행				▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	
- 결과보고												▶

다. 박물관 보존환경 관리

1) 목적: 소장 유물의 생물학적 피해 예방을 위한 보존환경 조성

2) 운영계획

- 종합해충관리(IPM) 및 소독 진행
 - 유해해충 모니터링을 3분기로 나누어 주기적으로 진행한 후 모니터링 결과를 분석하여 일반소독 1회 진행
 - 종합해충관리 및 소독을 통한 유해생물의 살충·살균

3) 추진일정

구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 박물관 보존환경 관리(소독)												
- 유해해충 모니터링 실시(연3회)				▶		▶		▶				
- 소독 실시(연 1회)									▶			
○ 결과보고										▶		

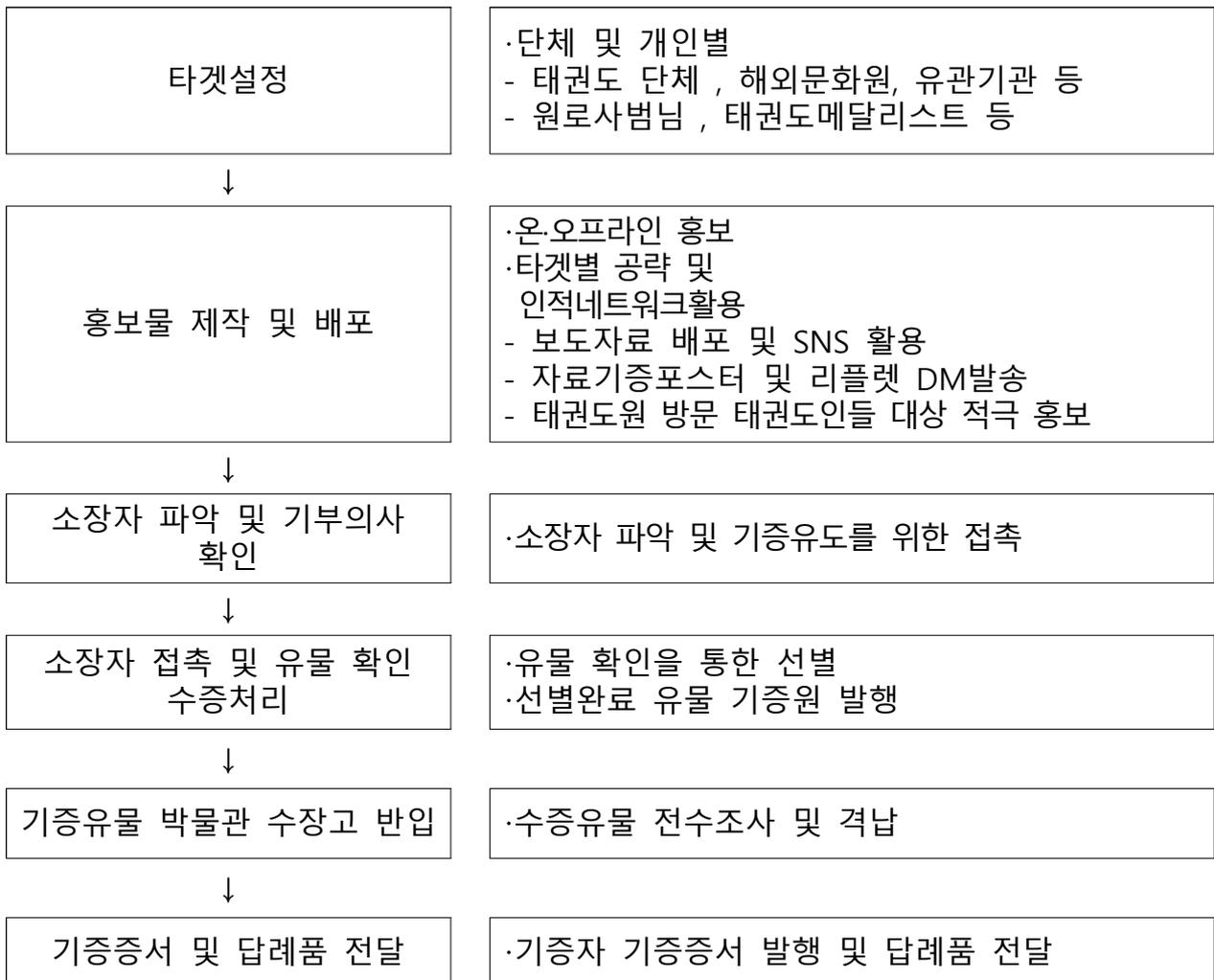
라. 유물 및 자료 수집(국내외)

1) 목적: 국내외 가치 있는 태권도 유물과 자료를 적극적으로 수집하여 태권도박물관의 체계적으로 보존·관리를 통해 태권도 문화유산으로 계승

2) 추진방안

- 국내외 태권도협회 및 단체, 유관기관, 도장, 인적네트워크를 활용한 홍보를 통해 유물·자료 기증 유도
- 기증 의사 피력시 사전에 목록을 검토하여 절차에 따라 수용
 - 기보유·저가치 유물 및 자료 등을 사전에 판단
 - 수장고 보관여력을 감안하여 중요 유물 중심으로 수집

3) 사업추진 체계도



4) 추진일정

구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 기본계획안 작성	▶	▶										
○ 기증 홍보물 발송			▶	▶	▶							
○ 기증자 답례품 제작		▶	▶	▶								
○ 개인 소장자료 기증 협의			▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
- 기증자료 수집 - 기증증서 발급 및 답례품 발송			▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
○ 결과보고서 작성												▶

□ 기대효과

- 태권도박물관이 태권도 사료(史料)를 집적화함으로써 태권도 자료의 보고(寶庫)로서 중심적인 기능과 역할 가능
- 가치있는 태권도 유물·자료를 체계적으로 수집·보존·관리하여 문화적 가치를 후대까지 보존·계승 가능
- 적극적인 자료 수집 활동으로 국내외 다양한 유물·자료 확보 기대

□ 필요성 및 목적

- 태권도의 보급·발전과 세계화에 헌신적인 노력으로 훌륭한 공적을 남긴 인사들에 대해 “태권도를 빛낸 사람들 헌액 공간”에 헌액
- 선정된 헌액자의 업적을 항구적으로 전시·보존함으로써 태권도인들의 명예와 자긍심 고취

□ 사업개요

- (기간) 2020년 1~12월 / 연중
- (장소) 태권도원 내
- (주요내용)
 - “태권도를 빛낸 사람들” 헌액자 선정사업 운영 규정을 개정하여 지속적인 추가 헌액자 발굴 및 육성 기틀 마련
 - 추천서 접수, 헌액자 선정 및 동판 제작 등 헌액
- (주최/주관) 태권도진흥재단

□ 세부 추진계획

- 추천서 접수 및 심사
- 대상자 선정 및 헌액공간 구성
- 헌액식 개최
- 추진일정

주요내용 \ 월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○ 추천서 접수 및 심사	▶	▶	▶	▶								
○ 헌액자 선정 및 헌액공간 구성					▶	▶	▶	▶				
○ 헌액식 개최									▶			
○ 사업 결과보고											▶	▶

□ 기대효과

- 태권도 세계화에 기여하고 태권도를 대표하는 상징공간으로서의 위치 확립
- 태권도원 정체성 강화 및 태권도 성지화를 위한 발판 마련

□ 참고자료(최근 3개년 성과)

- 헌액자 선정현황

2014년	2015년	2016년	2018년	계
10인	4인	13인	-	27인

※ 교육 및 지도자 부문: 25명 / 특별헌액 부문: 2명

□ 필요성 및 목적

- 태권도 관련 역사적 자료(유물·문헌 등) 대부분은 민간에서 보유하고 있어 관리 소홀과 방치로 소실되고 있고, 태권도 연구 자료·기록 등은 체계적으로 관리가 이뤄지지 않고 있음
- 대한민국 국기인 태권도 관련 자료를 국립태권도박물관을 중심으로 수집·보존·관리하는 체계를 마련하고, 이를 교육·연구 등 다양한 분야에서의 활용을 위한 정보 공유 기능 구축 필요

□ 사업개요

- (기간) 2020년 1~12월(단년도 계속)
- (주요내용)
 - 태권도 정보 관리체계 구축(아카이브)
 - 통합게이트웨이 개발자료
 - 수장고 확충에 따른 기자재 구입
 - 체계적인 자료 관리를 위한 전문인력 채용(아키비스트)

□ 추진방향

- 가. 라키비움은 태권도 자료를 이용(정보 공유, 검색, 열람 등)하기 위한 이용자 접점의 서비스 공간
- 나. 서비스 이용을 위해서는 제공할 정보 생산 필요
(자료 수집·정리 및 아카이브)
- 다. 따라서 ‘유물 확장(정보 수집) → 기능 확장(정보 생산) → 서비스 확장(정보 제공)’ 단계에 따라서 라키비움 조성 진행
- 라. 단계별 추진 단계

유물 확장(2019)	기능 확장(2020)	서비스 확장 (2021)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 마스터플랜/정보화전략 수립 ○ 자료(유물 등) 집적화 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 태권도 정보 관리체계 구축 (아카이브) ○ 통합게이트웨이 개발 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 라키비움 공간 조성 ○ 통합게이트웨이 오픈

* 단계별(연차별)로 사업 예산을 확보하여 추진

□ 세부 추진계획

가. 태권도 정보 관리체계 구축(아카이브)

- (목적) 라키비움으로 태권도 지식 정보를 공유하기 위해서는 국립 태권도박물관에 집적화된 각종 태권도 자료 아카이브 구축 필요
- (사업내용) 마스터플랜 연구용역 결과 기준으로 아카이빙 진행
 - 국립태권도박물관 소장 자료(유물, 도서, 자료 등)를 우선 진행
 - 태권도 관련 도서·기록 등에 대한 목록화 진행
 - 태권도 자료 보유 기관(도서관, 기록관 등)과 검색 기능 공유 추진
 - 아카이브 자료를 활용한 콘텐츠 개발
- (추진방법) 최초 아카이브 구축은 전문가 용역으로 진행
 - 향후 자료 관리·등록의 일관성과 지속성 유지, 라키비움 관리·상시 업데이트 등을 위해 전문 아키비스트를 채용하여 최초 아카이브 구축 단계부터 참여·관리할 필요 있음

나. 통합 게이트웨이 개발

- (목적) 아카이브 자료와 연관 자료를 통합 검색할 수 있는 검색 도구 개발
- (추진방법) 국립태권도박물관 보유 자료 뿐만 아니라 타 도서관·박물관 보유 자료까지 연계 검색이 가능하도록 개발
 - 국립태권도박물관 보유 자료는 사진과 설명 자료로 표출
 - 타 기관과 검색 공유 가능 여부와 공개 범위 등을 조율·협의

다. 국립태권도박물관 수장고 확충

- (목적) 태권도 자료의 집적화·관리 체계 일원화를 위해 수장고

확충에 따른 수장고 내부 기자재 구입

- (추진방법) 박물관 2층 자료실과 사무공간을 통합하여 조성된 수장고 내부에 적합한 수장고 기자재 구입
 - 유물을 체계적으로 관리·보관할 수 있는 사무집기류 설치 등

□ 추진 일정

○ 단계별 추진일정(2019~2021)

주요내용	년/분기	2019년				2020년				2021년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
○ 유물 확장(2019)													
- 마스터플랜 및 정보화전략(ISP) 수립				▶	▶	▶							
- 태권도 자료 집적화			▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
- 국립태권도박물관 수장고 확충			▶	▶	▶	▶							
○ 기능 확장(2020)													
- 태권도 정보 관리체계 구축(아카이브)					▶	▶	▶	▶					
- 통합 포털 사이트 개발					▶	▶	▶	▶					
○ 서비스 확장(2021)													
- 라키비움 공간 조성										▶	▶	▶	▶
- 통합 포털 사이트 오픈													▶
- 라키비움 운영 인력 채용					▶								▶

○ 2020년 추진일정

주요내용	월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		○ 사업계획 보고 및 승인(문체부)		▶	▶								
○ 마스터플랜 및 정보화전략(ISP) 수립('19 연장)													
- 최종 보고 및 용역산출물 수령		▶											
○ 태권도 자료 집적화('19 연장)		▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶
○ 국립태권도박물관 수장고 확충('19 연장)													
- 확충 공사 진행		▶	▶										
- 조성 완료				▶	▶								
○ 태권도 정보 관리체계 구축(아카이브)													
- 세부계획 수립 및 확정				▶									
- 원가계산 용역			▶										
- 입찰공고 및 용역 업체 선정				▶	▶								
- 용역 진행					▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	
- 구축 완료													▶
○ 통합 포털 사이트 개발													
- 세부계획 수립 및 확정					▶								
- 원가계산 용역					▶								
- 입찰공고 및 용역 업체 선정						▶	▶						
- 용역 진행							▶	▶	▶	▶	▶	▶	
- 개발 완료													▶
○ 국립태권도박물관 수장고 확충('20)													
- 세부계획 수립 및 확정				▶									
- 수장대 제작 설계 용역 진행					▶	▶							
- 입찰공고 및 업체 선정							▶	▶					
- 기자재 제작 및 설치 진행									▶	▶	▶		
- 조성 완료												▶	
○ 라키비움 운영 인력 채용													
- 채용계획				▶									
- 채용공고 및 채용완료				▶									
- 사업진행			▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶

※ 마스터플랜 및 정보화전략(ISP) 수립 용역 결과에 따라 변경 가능

□ 필요성 및 목적

- 전시체험관으로 기 구축된 박물관 전시콘텐츠를 국립박물관의 위상에 적합하게 유물 중심 콘텐츠 기획으로 전면 개편함으로써 박물관의 경쟁력 강화
- 교육적 효과가 있는 청소년층의 관람 수준을 고려한 콘텐츠 구성으로 관람객의 능동적인 참여 확대 및 만족도 제고
- 박물관 보유자료 활용 및 고유가치 확장

□ 사업개요

- (사업명) 국립태권도박물관 상설전시실 개편 전시기획 연구
- (기간) 2020년 1월~12월
- (장소) 국립태권도박물관 상설전시실
- (주요내용)
 - 국립태권도박물관 상설전시 전면 개편을 위한 전시기획
 - 태권도관련 외부 전문가와 공동연구로 전시콘텐츠 개발

□ 세부 추진계획

- 국립태권도박물관 상설전시실(1,2,3전시관) 공간에 대한 전시기획
- 전시체계 구성 및 전시 시나리오 작성, 패널 원고 작성
- 전시자료·콘텐츠 조사 및 목록화, 전시 세부구성안 작성
- 전시 기본설계

□ 추진일정

구분	추진내역		추진일정									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
○자료수집 및 계획 수립	▶	▶										
○연구진 선정		▶	▶									
○전시콘텐츠 기획·설계				▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶	▶

□ 기대효과

- 패널 중심의 전시관으로 조성된 박물관 콘텐츠를 전면 개편함으로써 태권도 전문 박물관으로서의 면모를 갖춰 태권도원의 상징성 강화
- 박물관 소장 자료의 고유가치를 확장할 수 있는 콘텐츠 연구와 활용을 통해 재단의 역할 강화

□ 박물관 운영 인력 부족으로 인한 관람객 서비스 개선

- 박물관 운영 담당직원의 공백(퇴사, 병가, 휴직 등)으로 보조 인력 부족
 - 2019년 박물관 관람객 확대를 위해 상시 해설 횟수를 증회하였으나, 전시안내 및 해설 보조인력 예산 삭감으로 인해 현재 사전 예약만을 통한 전시해설 운영
 - 주말 및 공휴일 박물관운영 지원업무에 부서원 순환 근무
- 박물관 운영 및 유지 관리 관련 효율화
 - 관람객 최접점 인력의 고용 불안정(단기 고용)으로 안정적 서비스 불가
 - 태권도원 통합시설 운영관리용역 과업(운영인력 및 시설) 검토